

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo
ministro 2006 m. lapkričio 17 d.

įsakymu Nr. ISAK-2179

(Lietuvos Respublikos švietimo ir
mokslo ministro 2011 m. d.

įsakymo Nr. V- redakcija)

ŠVIETIMO VALDYMO INFORMACINĖS SISTEMOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Švietimo valdymo informacinės sistemos (toliau – Informacinė sistema) nuostatai (toliau – šie nuostatai) reglamentuoja Informacinės sistemos steigimo pagrindą, organizacinę, informacinę, funkcinę struktūras, kaupiamų duomenų šaltinius, duomenų saugą, Informacinės sistemos finansavimą, modernizavimą, likvidavimą.

2. Informacinė sistema apima trimis lygmenimis tvarkomus duomenis:

2.1. nacionaliniu lygmeniu;

2.2. savivaldybės lygmeniu;

2.3. švietimo ir mokslo institucijos lygmeniu.

3. Pagrindiniai Informacinės sistemos veikimo principai:

3.1. Informacinės sistemos duomenų rinkimo tikslingumas, veiksmingumas ir panaudojimas švietimo valdymo sprendimams pagrįsti;

3.2. Informacinės sistemos integralumas su švietimo ir mokslo registrais bei kitomis informacinėmis sistemomis.

4. Informacinės sistemos nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2011, Nr. 38-1804), Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme (Žin., 2009, Nr. 54-2140), Valstybės švietimo stebėsenos tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. ISAK-2240 (Žin., 2005, Nr. 141-5082; 2010, Nr. 77-3894), ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II. INFORMACINĖS SISTEMOS STEIGIMO PAGRINDAS

5. Informacinės sistemos steigimo pagrindas yra Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 56 straipsnio 4 punktas ir Valstybės švietimo stebėsenos tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. ISAK-2240.

6. Informacinė sistema tvarkoma ir plėtojama vadovaujantis:

6.1. Valstybės informacinių sistemų steigimo ir įteisinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 19 d. nutarimu Nr. 451 (Žin., 2004, Nr. 58-2061; 2007, Nr. 110-4506; 2010, Nr. 48-2316);

6.2. Valstybinės švietimo strategijos 2003–2012 metų nuostatų įgyvendinimo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 24 d. nutarimu Nr. 82 (Žin., 2005, Nr. 12-391);

6.3. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. rugsėjo 4 d. nutarimu Nr. 952 „Dėl elektroninės informacijos saugos valstybės institucijų ir įstaigų informacinėse sistemose“ (Žin., 1997, Nr. 83-2075; 2007, Nr. 49-1891);

6.4. Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2004 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. T-131 „Dėl Valstybės informacinių sistemų kūrimo metodinių dokumentų patvirtinimo“ (Žin., 2004, Nr. 155-5679);

6.5. Integralių švietimo ir mokslo informacinių sistemų ir registrų kūrimo koordinavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. vasario 8 d. įsakymu Nr. ISAK-190 (Žin., 2007, Nr. 21-805);

6.6. Reikalavimais integraliems švietimo ir mokslo registrams, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. vasario 8 d. įsakymu Nr. ISAK-348 (Žin., 2008, Nr. 21-775);

6.7. Valstybės švietimo stebėsenos tvarkos aprašu;

6.8. šiais nuostatais.

III. INFORMACINĖS SISTEMOS TIKSLAI, FUNKCIJOS IR LAUKIAMAS REZULTATAS

7. Informacinė sistema skirta duomenims surinkti iš duomenų šaltinių ir duomenų teikėjų, aktualiems ir kokybiškiems duomenims apie švietimo ir mokslo būklę parengti, duomenims operatyviai teikti Informacinės sistemos gavėjams ir naudotojams.

8. Informacinės sistemos tikslai:

8.1. užtikrinti duomenų Informacinės sistemos gavėjams ir naudotojams prieigą prie reikalingų švietimo ir mokslo duomenų, rodiklių, rodiklių aprašų, teisės aktų, susijusių su švietimo ir mokslo būkle;

8.2. užkirsti kelią švietimo ir mokslo duomenų apie švietimą ir mokslą rinkimo dubliavimui;

8.3. reguliariai teikti Informacinės sistemos gavėjams Informacinės sistemos duomenis pagal parengtas tipines duomenų ataskaitas;

8.4. teikti Informacinės sistemos naudotojams reikalingus IT įrankius, leidžiančius rengti nestandartines ataskaitas su švietimo ir mokslo duomenimis (Informacinės sistemos naudotojams sudaromos galimybės darbo vietoje atlikti pasirinktas Informacinės sistemos duomenų užklaudas, išsaugoti ir analizuoti parengtus Informacinės sistemos duomenis, kurti ir platinti savo ataskaitas bei dokumentus, reguliariai teikti pagal Informacinės sistemos duomenis parengtas tipines duomenų ataskaitas);

8.5. teikti duomenis Informacinės sistemos naudotojams ir gavėjams su nurodytais Informacinės sistemos duomenų teikėjais, kurių duomenys panaudoti rengiant Informacinės sistemos duomenis.

9. Informacinės sistemos pagrindinės funkcijos:

9.1. rinkti duomenis iš Informacinės sistemos duomenų šaltinių, duomenų teikėjų, juos integruoti, agreguoti ir rengti pagal juos Informacinės sistemos naudotojams ir gavėjams reikalingus Informacinės sistemos duomenis;

9.2. neatlygintinai teikti duomenis Informacinės sistemos naudotojams ir gavėjams, sudarant galimybes Informacinės sistemos naudotojams naudotis jais savo darbo vietose.

10. Informacinės sistemos laukiamas rezultatas:

10.1. kokybiškesni švietimo ir mokslo stebėsenos subjektų priimami sprendimai, paremti Informacinės sistemos duomenų analize;

10.2. aukštesnė naudojamų duomenų kokybė;

10.3. platesnis švietimo ir mokslo subjektų, kurie gali naudotis kokybiškais ir jų funkcijoms veiksmingai įgyvendinti reikalingais duomenimis, ratas;

10.4. išvengta duomenų teikimo dubliavimo.

IV. INFORMACINĖS SISTEMOS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

11. Informacinės sistemos organizacinę struktūrą sudaro:

11.1. Informacinės sistemos valdytojas (toliau – Valdytojas);

11.2. Informacinės sistemos tvarkytojai (toliau – Tvarkytojai);

11.3. Informacinės sistemos duomenų teikėjai (toliau – Teikėjai);

11.4. Informacinės sistemos duomenų gavėjai (toliau – Gavėjai).

12. Valdytojas yra Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija.

13. Valdytojas vykdo šias funkcijas:

13.1. nustato Informacinės sistemos tikslus, analizuoja Informacinės sistemos veiklą, planuoja jos plėtrą ir tobulinimą;

13.2. derina, tvirtina Informacinės sistemos nuostatus, kitus teisės aktus, susijusius su Informacinės sistemos funkcionavimu ir sauga;

13.3. prižiūri Informacinės sistemos saugos reikalavimų laikymąsi;

13.4. tvirtina Gavėjams teikiamus duomenis;

13.5. rengia ir įgyvendina Informacinės sistemos plėtros projektus.

14. Tvarkytojai yra Švietimo informacinių technologijų centras ir savivaldybių administracijos.

15. Tvarkytojas Švietimo informacinių technologijų centras vykdo šias funkcijas:

15.1. sudaro duomenų teikimo sutartis su Gavėjais;

15.2. renka ir kaupia duomenis;

15.3. tvarko, apdoroja ir teikia duomenis bei rodiklius Gavėjams ir Informacinės sistemos naudotojams;

15.4. užtikrina Informacinės sistemos techninės ir programinės įrangos įdiegimą ir funkcionavimą;

15.5. užtikrina duomenų saugą;

15.6. vykdo kitas funkcijas.

16. Tvarkytojas savivaldybių administracijos vykdo šias funkcijas:

16.1. kuria unikalius, švietimo būklę konkrečioje savivaldybėje matuojančius rodiklius ir jų skaičiavimo algoritmus;

16.2. nustato unikalių, švietimo būklę konkrečioje savivaldybėje matuojančių rodiklių siektinas reikšmes;

16.3. aprašo siektinos rodiklio reikšmės pasiekimo lygio įvertinimo algoritmą.

17. Teikėjai yra Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija (Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registras), Švietimo informacinių technologijų centras (Švietimo ir mokslo institucijų registras, Mokinių registras, Pedagogų registras, Studentų registras, Nesimokančių ir mokyklos nelankančių mokinių informacinė sistema), Nacionalinis egzaminų centras (Brandos egzaminų rezultatų duomenų bazė, Pagrindinio ugdymo programos pasiekimų duomenų bazė), Nacionalinė mokyklų vertinimo agentūra (Mokyklos veiklos išorės audito vertinimų duomenų bazė), e-dienynų paslaugų teikėjai (mokinių elektroninio dienyno duomenų bazė), Socialinės apsaugos ir darbo ministerija (Socialinės paramos informacinės sistemos duomenų bazė).

18. Gavėjai yra visi švietimo ir mokslo stebėsenos ir valdymo subjektai, kiti juridiniai ir fiziniai asmenys, kurie reguliariai gauna pagal Informacinės sistemos duomenis parengtas tipines duomenų ataskaitas.

19. Informacinės sistemos naudotojai yra švietimo ir mokslo stebėsenos ir valdymo subjektai, kiti juridiniai ir fiziniai asmenys, kurie reguliariai gauna pagal Informacinės sistemos duomenis parengtas tipines duomenų ataskaitas bei sudaro galimybes darbo vietoje atlikti norimų Informacinės sistemos duomenų užklausas, analizuoti ir išsaugoti parengtus Informacinės sistemos duomenis, kurti ir platinti savo ataskaitas bei dokumentus.

V. INFORMACINĖS SISTEMOS INFORMACINĖ STRUKTŪRA

20. Informacinės sistemos informacinę struktūrą sudaro duomenų bazės ir jose kaupiami duomenys, duomenų mainai tarp Informacinės sistemos ir kitų informacinių sistemų, registrų ir kitų informacijos šaltinių, duomenų apdorojimo procesų rezultatai.

21. Informacinę sistemą sudaro duomenų bazės:

21.1. Teisės aktų, reglamentuojančių valstybės švietimo stebėsenos tvarką, valstybės ir savivaldybių švietimo stebėsenos rodiklius, mokslo rodiklius ir kitą informaciją švietimo ir mokslo būklei stebėti ir sprendimams priimti, duomenų bazė (toliau – Teisės aktų bazė). Teisės aktų bazėje kaupiami duomenys:

21.1.1. nuorodos į teisės aktus oficialiose teisės aktų duomenų bazėse arba dokumentų kopijos, jei dokumentai nepaskelbti;

21.1.2. duomenys, nusakantys ryšius tarp dokumentų arba dokumentų kopijų;

21.1.3. duomenys, nusakantys ryšius tarp dokumentų, jų kopijų ir rodiklių bei kitos informacijos.

- 21.2. Rodiklių bazėje kaupiami duomenys:
 - 21.2.1. rodiklio pavadinimas;
 - 21.2.2. nuoroda į Informacinės sistemos teisės aktų bazę, kurioje nustatytas rodiklis;
 - 21.2.3. rodiklio aprašymas;
 - 21.2.4. rodiklio skaičiavimo algoritmas;
 - 21.2.5. duomenys rodikliui skaičiuoti su nuoroda į Informacinės sistemos statistinių duomenų bazę (toliau – Statistinių duomenų bazė);
 - 21.2.6. rodiklio pateikimo periodiškumas, formos, būdai ir pjūviai;
 - 21.2.7. rodiklio skaitinė reikšmė;
 - 21.2.8. rodiklio siektina reikšmė;
 - 21.2.9. siektinos rodiklio reikšmės pasiekimo lygio įvertinimo algoritmas.
 - 21.3. Statistinių duomenų bazėje kaupiami duomenys:
 - 21.3.1. statistinio duomens pavadinimas;
 - 21.3.2. statistinio duomens reikšmės data;
 - 21.3.3. statistinio duomens reikšmės lygmuo;
 - 21.3.4. statistinio duomens ryšys su klasifikatorių duomenų bazės klasifikatoriumi;
 - 21.3.5. statistinio duomens skaitinė reikšmė.
 - 21.4. Aprašomųjų duomenų bazėje kaupiami duomenys:
 - 21.4.1. aprašomojo duomens pavadinimas;
 - 21.4.2. aprašomojo duomens reikšmės data;
 - 21.4.3. aprašomojo duomens lygmuo;
 - 21.4.4. aprašomosios informacijos santrauka;
 - 21.4.5. aprašomojo duomens ryšys su Rodiklių baze;
 - 21.4.6. aprašomoji informacija.
 - 21.5. Registruotų informacinės sistemos naudotojų duomenų bazėje kaupiami duomenys apie Informacinės sistemos naudotojus ir jų teises.
 - 21.6. Klasifikatorių duomenų bazėje kaupiami klasifikatorių, naudojamų statistinių duomenų bazėje, duomenys.
22. Informacinės sistemos duomenų bazėse kaupiami duomenys gaunami iš šių duomenų teikėjų:
- 22.1. Švietimo ir mokslo institucijų registro duomenys: institucijos kodas, institucijos pavadinimas, institucijos grupė, institucijos tipas, institucijos pavaldumas, institucijos savivaldybė, institucijos vietovė, institucijos buveinė (adresas) ir pašto kodas, institucijos teisinė forma, teisinis statusas, institucijos paskirtys, įregistravusios institucijos kodas ir pavadinimas;
 - 22.2. Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registro duomenys: programos valstybinis kodas, programos valstybinis kodas prieš perkoduojant, programos kryptis, programos įregistravimo data, programos išregistravimo iš registro data, programos pavadinimas lietuvių ir anglų kalbomis;

22.3. Mokinių registro duomenų apdorojimo proceso rezultatas – duomenų grupės: mokinių skaičius pagal ugdymo ir mokymo programas, mokinių skaičius pagal klasių tipus, mokinių skaičius pagal klases, mokinių skaičius pagal mokomąją kalbą, mokinių skaičius pagal mokymosi kalbą, mokinių skaičius pagal užsienio kalbą, mokinių skaičius pagal sutrikimus, mokinių skaičius besimokančių etika/tikyba, mokinių kaitą, išduotų mokiniams pažymėjimų skaičius, mokinių skaičius pagal amžių, pavežamų mokinių skaičius, mokinių skaičius pagal mokyklos baigimo vietą, mokiniai užsieniečiai, išduotų diplomų ir kvalifikacijos pažymėjimų skaičius, gyvenančių bendrabutyje mokinių skaičius, mokinių skaičius pagal kursus, mokinių skaičius pagal anksčiau įgytą išsilavinimą;

22.4. Pedagogų registro duomenų apdorojimo rezultatas – duomenų grupės: pedagogų skaičius pagal pareigybes, pedagogų skaičius pagal pedagoginį/vadybinį darbo stažą ir išsilavinimą, pedagogų skaičius pagal mokomus dalykus, pedagogų skaičius pagal klasių koncentrus, pedagogų skaičius pagal kvalifikacines kategorijas, pedagogų skaičius pagal darbovietės tipą, pedagogų skaičius pagal amžių, pedagogų skaičius pagal darbo krūvį;

22.5. Studentų registro nuasmeninti ir performuoti pagal duomenų sandėlio struktūrą duomenys: sisteminiai duomenys, studento, Lietuvoje įgijusio išsilavinimą, reikalingą stojant į aukštąją mokyklą, pateikti duomenys, studento, užsienyje įgijusio išsilavinimą, reikalingą stojant į aukštąją mokyklą, pateikti duomenys, studento registravimo Studentų registre duomenys, studento priėmimo į aukštosios mokyklos studijų programą duomenys, studento aukštosios mokyklos studijų programos pabaigimo duomenys, mokyklos, kurioje studijuoja studentas, duomenys, duomenys apie studento studijas, duomenys apie mokslo doktorantūros ir meno aspirantūros studijas, duomenys apie dalines studijas, dalinių studijų Lietuvoje duomenys, duomenys apie atvykusį iš kitos aukštosios mokyklos dalinių studijų studentą, duomenys apie studijų finansavimą, duomenys apie baigtas studijas, išduoto diplomo priedėlio blanko duomenys;

22.6. Nesimokančių ir mokyklos nelankančių mokinių informacinės sistemos duomenų apdorojimo rezultatas – duomenų grupės: nesimokantys pagal amžių, pagal lytį, pagal nesimokymo priežastis, mokyklos nelankantys pagal amžių, pagal lytį, pagal nelankymo priežastis.

22.7. Brandos egzaminų rezultatų duomenų bazės nuasmeninti ir performuluoti pagal duomenų sandėlio struktūrą duomenys: duomenys apie skirtingų mokomųjų dalykų brandos egzaminų rezultatus;

22.8. Pagrindinio ugdymo programos pasiekimų duomenų bazės nuasmeninti ir performuluoti pagal duomenų sandėlio struktūrą duomenys: duomenys apie skirtingų mokomųjų dalykų pagrindinio ugdymo pasiekimų rezultatus;

22.9. Mokyklos veiklos išorės audito vertinimų duomenų bazės duomenys: išvados apie mokyklos veiklos kokybę;

22.10. Mokyklų elektroninio dienyno duomenų bazės nuasmeninti ir performuluoti pagal duomenų sandėlio struktūrą duomenys: duomenys apie mokinių pažangumą skirtinguose mokomuosiuose dalykuose, duomenys apie mokinių lankomumą;

22.11. Socialinės paramos informacinės sistemos duomenų bazės nuasmeninti duomenys: duomenys apie mokinių nemokamą maitinimą ir socialinę paramą mokiniams.

VI. INFORMACINĖS SISTEMOS KAUPIAMŲ DUOMENŲ ŠALTINIAI

23. Informacinės sistemos kaupiamų duomenų šaltiniai yra:

23.1. švietimo ir mokslo institucijos, teikiančios statistinio duomens pavadinimą, statistinio duomens skaitinę reikšmę;

23.2. savivaldybių administracijos, teikiančios unikalius, švietimo būklę konkrečioje savivaldybėje matuojančius rodiklius ir jų siektinas reikšmes;

23.3. Švietimo informacinių technologijų centras.

VII. INFORMACINĖS SISTEMOS FUNKCINĖ STRUKTŪRA

24. Informacinės sistemos funkcinę struktūrą sudaro Administravimo ir naudotojų apskaitos, Duomenų įvedimo į duomenų bazines, Duomenų teikimo, Duomenų saugojimo, Duomenų apdorojimo posistemės ir jų atliekamos funkcijos.

25. Informacinės sistemos posistemių atliekamos pagrindinės funkcijos yra:

25.1. Administravimo ir naudotojų apskaitos posistemės pagrindinės funkcijos – administruoti Informacinės sistemos naudotojus ir fiksuoti jų veiksmus, užtikrinti duomenų saugos reikalavimus;

25.2. Duomenų įvedimo į duomenų bazines posistemės pagrindinės funkcijos – sudaryti sąlygas pagal Administravimo ir naudotojų apskaitos posistemėje esančius požymius Tvarkytojui Švietimo informacinių technologijų centrui įvesti duomenis į Teisės aktų, Rodiklių, Statistinių duomenų, Klasifikatorių duomenų bazines, perkelti reikalingus duomenis iš švietimo ir mokslo registrų, informacinių sistemų (duomenų bazių), Tvarkytojui savivaldybių administracijoms įvesti duomenis į Rodiklių duomenų bazę, švietimo ir mokslo institucijoms įvesti duomenis ir integruoti juos su Informacinėje sistemoje esančiais duomenimis;

25.3. Duomenų teikimo posistemės pagrindinė funkcija – teikti duomenis Gavėjams ir Informacinės sistemos naudotojams pagal Administravimo ir naudotojų apskaitos posistemėje nurodomus požymius;

25.4. Duomenų saugojimo posistemės pagrindinė funkcija – saugoti į Administravimo ir naudotojų apskaitos bei Įvedimo į duomenų bazines posistemės įvestus duomenis ir ryšius tarp duomenų;

25.5. Duomenų apdorojimo posistemės pagrindinė funkcija – pertvarkyti ir apdoroti duomenis.

26. Informacinės sistemos posistemės atlieka šias detalias funkcijas:

26.1. Administravimo ir naudotojų apskaitos posistemės funkcijos:

26.1.1. tvarkyti Informacinės sistemos naudotojų teises;

26.1.2. tvarkyti Informacinės sistemos naudotojų veiklas ir įvykius;

26.1.3. tvarkyti klasifikatorius;

26.1.4. tvarkyti duomenų tipus, struktūras ir ryšius;

26.1.5. tvarkyti įvesties, saugojimo ir teikimo struktūras.

26.2. Duomenų įvedimo į duomenų bazines posistemės funkcijos:

- 26.2.1. įvesti duomenis į Teisės aktų duomenų bazę;
- 26.2.2. įvesti duomenis į Rodiklių duomenų bazę;
- 26.2.3. įvesti duomenis į Statistinių duomenų bazės bendrojo ugdymo dalį;
- 26.2.4. įvesti duomenis į Statistinių duomenų bazės profesinio mokymo dalį;
- 26.2.5. įvesti duomenis į Statistinių duomenų bazės aukštojo mokslo dalį;
- 26.2.6. įvesti duomenis į Aprašomųjų duomenų bazę;
- 26.2.7. įvesti duomenis į Klasifikatorių duomenų bazę;
- 26.2.8. importuoti duomenis iš registrų, kitų informacinių sistemų ir duomenų šaltinių;
- 26.2.9. integruoti naujus duomenis su sistemoje esančiais duomenimis.
- 26.3. Duomenų teikimo posistemės funkcijos:
 - 26.3.1. duomenis teikti per ŠVIS svetainę Informacinės sistemos naudotojams ir Gavėjams;
 - 26.3.2. duomenis eksportuoti.
- 26.4. Duomenų saugojimo posistemės funkcijos:
 - 26.4.1. saugoti teisės aktus, failus ir/arba nuorodas į juos;
 - 26.4.2. saugoti rodiklių duomenis ir informaciją apie rodiklius;
 - 26.4.3. saugoti statistinius duomenis;
 - 26.4.4. saugoti aprašomuosius duomenis;
 - 26.4.5. saugoti klasifikatorius;
 - 26.4.6. saugoti duomenis apie Informacinės sistemos naudotojus ir jų teises;
 - 26.4.7. saugoti duomenis apie Informacinės sistemos naudotojų veiklas;
 - 26.4.8. saugoti duomenis apie įvykius.
- 26.5. Duomenų apdorojimo posistemės funkcijos:
 - 26.5.1. tvarkyti teisės aktų ir rodiklių ryšius;
 - 26.5.2. tvarkyti duomenų ir rodiklių ryšius;
 - 26.5.3. tvarkyti duomenų pateikimo tekstine forma struktūras;
 - 26.5.4. tvarkyti duomenų pateikimą žemėlapyje.

27. Informacinės sistemos naudotojai pagal jiems suteiktas teises gali gauti Informacinės sistemos rodiklių, Teisės aktų, Aprašomųjų duomenų, Statistinių duomenų bazėse sukauptus duomenis. Duomenys teikiami pagal registruoto Informacinės sistemos naudotojo pasirinktą formą (informacinė kortelė, žemėlapis, lentelė, diagrama), Gavėjams sudaroma galimybė vykdyti jų formuojamas užklausas.

28. Gavėjai gali gauti Informacinės sistemos rodiklių, Teisės aktų, Aprašomųjų duomenų bazėse sukauptų duomenų tipinių ataskaitų forma.

VIII. INFORMACINĖS SISTEMOS DUOMENŲ SAUGA

29. Informacinės sistemos duomenų saugą reglamentuoja Švietimo valdymo informacinės sistemos duomenų saugos nuostatai, patvirtinti Švietimo informacinių technologijų centro direktoriaus 2009 m.

birželio 29 d. įsakymu Nr. V1-12 (toliau – Informacinės sistemos duomenų saugos nuostatai) ir kiti Informacinės sistemos saugos politiką įgyvendinantys dokumentai.

Informacinės sistemos Tvarkytojas Švietimo informacinių technologijų centras privalo įgyvendinti tinkamas organizacines ir technines saugos priemones, skiriamas Informacinės sistemos duomenims apsaugoti nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kurio kito neteisėto tvarkymo. Šios priemonės nustatomos pagal:

- 29.1. Lietuvos standartą LST ISO/IEC 27002;
- 29.2. Lietuvos ir tarptautinius grupės „Informacijos technologija. Saugumo technika“ standartus;
- 29.3. Informacinės sistemos duomenų saugos nuostatus;
- 29.4. kitus duomenų saugą reglamentuojančius teisės aktus.

IX. INFORMACINĖS SISTEMOS FINANSAVIMAS

30. Informacinė sistema steigiama ir tvarkoma lėšomis, skiriamomis iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto.

X. INFORMACINĖS SISTEMOS MODERNIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

31. Informacinė sistema modernizuojama ir likviduojama Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

32. Likviduojamos Informacinės sistemos duomenys perkeliama į kitą informacinę sistemą arba sunaikinami, perduodami valstybės archyvams Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo (Žin., 1995, Nr. 107-2389; 2004, Nr. 57-1982) nustatyta tvarka.
