

Forma patvirtinta
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1K-066

KEISTA:

1. 2010 01 15 įsakymu Nr. 1K-011 (nuo 2010 01 22)
(Žin., 2010, Nr. 8-369)

2. 2013 05 07 įsakymu Nr. 1K-170 (nuo 2013 05 12)
(Žin., 2013, Nr. 48-2395)

(Mokėjimo prašymų teikimo grafiko forma)



MOKĖJIMO PRAŠYMŲ TEIKIMO GRAFIKAS

(data)

Iš Europos Sąjungos fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto (toliau – projektas) vykdytojo rekvizitai:	Pavadinimas	
	Kodas	
Projekto duomenys	Pavadinimas	
	Kodas	
Projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma, Lt		
Projektui numatyto skirti avanso suma, Lt		

Planuojami pateikti mokėjimo prašymai*:

KEISTA:
2011 05 31 įsakymu Nr. 1K-201 (nuo 2011 06 05)
(Žin., 2011, Nr. 68-3258)

Eil. Nr.	Mokėjimo prašymo teikimo data	Mokėjimo prašymo tipas	Mokėjimo prašymo suma, Lt	Projekto išlaidų kategorijos							Komentaras
				1 (pavadinimas)	2 (pavadinimas)	3 (pavadinimas)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Bendra suma (išskyrus avansą):											
Avanso suma:											

* Lentelė pildoma vadovaujantis Mokėjimo prašymo formos pildymo instrukcijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1K-066 (2010 m. sausio 15 d. įsakymo Nr. 1K-011 redakcija), III dalies „Mokėjimo prašymo pildymas“ IV skirsnyje „Pateiktų ir (arba) patvirtintų bei planuojamų teikti mokėjimo prašymų duomenys“ pateikta lentelės „Planuojami pateikti mokėjimo prašymai“ pildymo instrukcija.

(projekto vykdytojo institucijos
(organizacijos)
vadovo arba jo įgalioto asmens
pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(projekto vykdytojo institucijos
(organizacijos)
vyr. buhalteris (buhalteris)

(parašas)

(vardas, pavardė)